

PANDUAN & CHECKLIST PERIZINAN BBM

Izin Usaha Niaga Sementara vs. Izin Usaha Niaga Umum (Tetap) Bahan Bakar Minyak (BBM)

Nama Perusahaan : PT _____

Tanggal Verifikasi : ____ / ____ / 202__

NIB / KBLI : _____

Verifikator : Tim Legal & Teknis Internal

1. PERBANDINGAN NIAGA SEMENTARA VS. NIAGA UMUM TETAP (BBM)

PARAMETER	IZIN USAHA NIAGA SEMENTARA BBM	IZIN USAHA NIAGA UMUM (TETAP) BBM
Tujuan / Fungsi	Persiapan pembangunan tangki timbun/depot, pengadaan armada, uji coba kelaikan, dan kepastian pasokan BBM.	Operasional komersial penuh untuk distribusi & jual beli BBM (Industri, Retail, / Transportasi).
Masa Berlaku	Maksimal 2 (dua) tahun dan dapat diperpanjang.	Maksimal 20 (dua puluh) tahun dan dapat diperpanjang.
Hak Operasional	Belum berhak melakukan penjualan komersial secara komersial kepada konsumen akhir.	Berhak penuh menyalurkan & melakukan penjualan komersial BBM ke konsumen/sub-penyalur.
Persyaratan Fasilitas	Tahap komitmen & perencanaan pembangunan/ penyediaan tangki timbun (minimal kapasitas total 1.500 KL).	Wajib memiliki/menguasai Tangki Timbun (Depot) dengan kapasitas total minimal 1.500 KL & Armada Transportasi BBM yang siap dan memiliki SLO.
Jaminan Pasokan	Memiliki kesepakatan awal (MoU / Letter of Intent / HoA) dari Kilang/Importir/BU Niaga Tetap lain.	Wajib memiliki Perjanjian Jual Beli BBM (PJBBBM) / Perjanjian Pasokan resmi yang mengikat.

2. ALUR PROSES PEKERJAAN & ESTIMASI WAKTU (BBM)

Persiapan Legalitas, Pendaftaran Merek & Izin Niaga Sementara

TAHAP 1 | 2 - 4 MINGGU

- Pengumpulan legalitas PT (Akta, NIB KBLI Niaga BBM, NPWP) dan penyusunan Study Kelayakan (FS).
- Pendaftaran Merek (DJKI):** Mengajukan pendaftaran merek dagang/merek BBM ke DJKI Kemenkumham.
- Mengajukan permohonan **Izin Niaga Sementara BBM** ke Ditjen Migas / OSS dengan komitmen penyediaan sarana penyimpanan min. 1.500 KL.

Pembangunan / Penyediaan Tangki Timbun (Min. 1.500 KL) & Pengangkutan

TAHAP 2 | 4 - 8 BULAN

- Depot / Tangki Timbun:** Pembangunan/sewa depot tangki timbun dengan **kapasitas kumulatif minimal 1.500 KL**, sistem kalibrasi (Tera Metrologi), dan pemadam kebakaran.
- Armada Transportasi:** Pengadaan Mobil Tangki BBM / Kapal LCT/SPOB beserta Sertifikat Tera Tangki.
- Perizinan Lingkungan:** Penyelesaian AMDAL / UKL-UPL dan Kesesuaian Tata Ruang (KKPR).

Pengajuan Sertifikat Laik Operasi (SLO) Tangki & Fasilitas

TAHAP 3 | 3 - 5 MINGGU

- Menggandeng PJT (Perusahaan Jasa Inspeksi Teknik) terakreditasi Ditjen Migas.
- Inspeksi teknik tangki timbun (min. 1.500 KL), sistem pompa, pemipaan, safety valve, dan kesiapan pemadam kebakaran.
- Penerbitan SLO Tangki Timbun & Fasilitas BBM dari Ditjen Migas.

Pemeriksaan Fisik Lapangan oleh Ditjen Migas

TAHAP 4 | 2 - 3 MINGGU

- Tim Inspeksi Ditjen Migas meninjau langsung ke lokasi Depot/Tangki Timbun (verifikasi kapasitas min. 1.500 KL) dan armada transportasi.
- Pemeriksaan K3LL (Keselamatan Kerja & Pengelolaan Lingkungan) dan penerbitan Berita Acara Pemeriksaan (BAP).

Pengajuan & Penerbitan Izin Niaga Umum Tetap BBM

TAHAP 5 | 2 - 4 MINGGU

- Melengkapi dokumen: SLO, BAP Lapangan, PJBBBBM Pasokan, Tanda Daftar Merek DJKI, Bukti Penguasaan Tangki Min. 1.500 KL, dan Dokumen Lingkungan.
- Evaluasi akhir & penerbitan **Izin Usaha Niaga Umum BBM (Tetap)** oleh Ditjen Migas / ESDM / BKPM.

* **Total Estimasi Waktu Keseluruhan:** ± 7 hingga 12 Bulan (sangat tergantung durasi pembangunan tangki timbun).

3. DRAFT CHECKLIST VERIFIKASI DOKUMEN INTERNAL (BBM)

Gunakan checklist ini untuk verifikasi mandiri sebelum submit berkas resmi Izin Niaga Tetap BBM ke Ditjen Migas.

TAHAP I: LEGALITAS PERUSAHAAN & ADMINISTRASI UMUM

NO	DOKUMEN / ITEM VERIFIKASI	ADA	CATATAN / STATUS	PIC
1.1	Akta Pendirian Perusahaan & Pengesahan Kemenkumham	☐		Legal
1.2	Akta Perubahan Terakhir (Pengurus/Saham) & SK Kemenkumham	☐		Legal
1.3	NIB Berbasis Risiko (KBLI Niaga Besar Bahan Bakar Minyak)	☐		Legal
1.4	NPWP Perusahaan & Surat Keterangan Terdaftar (SKT / SPPKP)	☐		Legal / Tax
1.5	KTP & NPWP Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham	☐		Legal / HR
1.6	Profil Perusahaan (Company Profile) & struktur organisasi	☐		Corporate
1.7	Izin Usaha Niaga Sementara BBM (Masih Berlaku)	☐		Legal

TAHAP II: DOKUMEN MEREK, LINGKUNGAN, & PERIZINAN DAERAH

NO	DOKUMEN / ITEM VERIFIKASI	ADA	CATATAN / STATUS	PIC
2.1	Bukti Pendaftaran Merek / Sertifikat Merek BBM dari DJKI Kemenkumham	☐		Legal / IP
2.2	Dokumen Lingkungan (AMDAL / UKL-UPL) Approval Fasilitas Depot (Min. 1.500 KL)	☐		HSE / Legal
2.3	Persetujuan Lingkungan / SKKL dari Dinas LHK	☐		HSE / Legal
2.4	Kesesuaian Tata Ruang (KKPR / PBG / IMB) Lokasi Tangki Timbun/Depot	☐		Asset / Legal

TAHAP III: DOKUMEN TEKNIS, TANGKI TIMBUN (MIN. 1.500 KL), & KESELAMATAN

NO	DOKUMEN / ITEM VERIFIKASI	ADA	CATATAN / STATUS	PIC
3.1	Bukti Penguasaan Fasilitas Penyimpanan (Sewa/Milik) Min. 1.500 KL	☐		Legal / Asset
3.2	Sertifikat Laik Operasi (SLO) Tangki Timbun (Min. 1.500 KL) & Fasilitas Depot	☐		Teknis
3.3	Sertifikat Hasil Pengujian Tera / Kalibrasi Tangki Timbun (Metrologi)	☐		Teknis
3.4	Laporan Hasil Inspeksi Teknik (LHI) dari PJT Terakreditasi Ditjen Migas	☐		HSE / Teknis
3.5	Bukti Kepemilikan/Sewa Mobil Tangki / Kapal BBM (SPOB/LCT)	☐		Legal / Asset
3.6	Layout / P&ID / Site Plan Tangki Timbun (Min. 1.500 KL) & Piping Depot BBM	☐		Engineering
3.7		☐		HSE

NO	DOKUMEN / ITEM VERIFIKASI	ADA	CATATAN / STATUS	PIC
	Sistem Manajemen Keselamatan Migas (SMKM) & SOP Keselamatan Kerja Depot			

TAHAP IV: DOKUMEN PASOKAN & KOMERSIAL BBM

NO	DOKUMEN / ITEM VERIFIKASI	ADA	CATATAN / STATUS	PIC
4.1	Perjanjian Jual Beli BBM (PJBBBM) / Kontrak Jaminan Pasokan BBM	☐		Commercial
4.2	Studi Kelayakan (Feasibility Study) Niaga BBM Terbaru (Memuat Rencana Tangki 1.500 KL)	☐		BizDev
4.3	Rencana Kerja Rencana Pasokan & Distribusi BBM 5 Tahun	☐		Commercial
4.4	Spesifikasi / Standar Mutu Produk BBM yang Dijual (Sesuai Kepmen ESDM)	☐		QC / Commercial

TAHAP V: KESIAPAN PEMERIKSAAN FISIK & SUBMIT FINAL

NO	DOKUMEN / ITEM VERIFIKASI	ADA	CATATAN / STATUS	PIC
5.1	Kesiapan Fasilitas Fisik Depot Min 1.500 KL (Pemadam, Bundwall, Water Sprinkler, ESD)	☐		Operation
5.2	Sertifikasi K3 Migas Operator & Pengawas Depot BBM	☐		HSE / HR
5.3	Surat Permohonan Permintaan Izin Niaga Umum BBM Tetap (Materai)	☐		Legal

Catatan / Rekomendasi Internal:

Status Akhir Verifikasi: [] DISAPPROVED [] CONDITIONAL APPROVED [] APPROVED

Dibuat Oleh,
(Legal / Tim Teknis)

Diperiksa Oleh,
(Manager Operasional)

Disetujui Oleh,
(Direktur Utama)

Tanggal: _____

Tanggal: _____

Tanggal: _____